



COMUNE DI SANT'URBANO

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69 del 13-10-2023

OGGETTO	COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA
---------	--

Oggi **tredecim** del mese di **ottobre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 13:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
FIOCCO DIONISIO	SINDACO	Presente
TEMPORIN GUIDO	VICE SINDACO	Presente
TARGA BERTILLA	ASSESSORE	Presente

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Pagani Mariaazzurra.

FIOCCO DIONISIO nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA
----------------	---

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

VISTO l'art. 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede tra gli allegati al bilancio di previsione, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali;

VISTO l'art. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successivo Regolamento sull'accesso ai documenti amministrativi D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184

VISTO il Regolamento sulla "DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DEL DIRITTO DI ACCESSO" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 25/06/2010;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 17/03/2004 ad oggetto "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER I SERVIZI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE" il quale prevede all'art. 13 che sia la Giunta Comunale a fissare le modalità e le tariffe del servizio fotocopie e le tariffe del servizio fotocopie e le tariffe per la consultazione di banche dati remote;

VISTO l'art. 4 comma 13 D.P.R. 160/2010 che stabilisce le funzioni e l'organizzazione del SUAP;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 01/09/2004, ad oggetto: "DETERMINAZIONE COSTO DI RIPRODUZIONE - ART. 16 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 17/11/2021, ad oggetto: "AGGIORNAMENTO COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO-URBANISTICA";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22/12/2021, ad oggetto: "DIRITTI DI SEGRETERIA EX L. 604-1962 NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: SOPPRESSIONE ED AGGIORNAMENTO DEGLI IMPORTI CON DECORRENZA DAL 01/01/2022";

VISTO l'art. 10 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 convertito in legge 19 marzo 1993, n. 68 che prevede i diritti di segreteria in materia urbanistica;

VISTO l'art. 25 comma 1 della Legge 241/1990;

VISTO lo Statuto Comunale ed il D. Lgs. 267/2000;

RITENUTO di dover confermare i seguenti atti di Giunta:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 01/09/2004 ad oggetto "DETERMINAZIONE COSTO DI RIPRODUZIONE - ART. 16 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 17/11/2021, ad oggetto: "AGGIORNAMENTO COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO-URBANISTICA";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22/12/2021, ad oggetto: "DIRITTI DI SEGRETERIA EX L. 604-1962 NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: SOPPRESSIONE ED AGGIORNAMENTO DEGLI IMPORTI CON DECORRENZA DAL 01/01/2022";

RITENUTO di confermare l'esenzione per i diritti di segreteria relativi alle pratiche SUAP / Commercio Attività Produttive, Manifestazioni (non rientranti nelle pratiche SUAP / Edilizia);

RITENUTO infine di introdurre diritti di segreteria inerenti i servizi bibliotecari, integrando gli stessi nel tariffario allegato alla presente sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale;

VISTO che sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio ed il parere di regolarità contabile da parte del Servizio Finanziario;

SI PROPONE

1. **di confermare** i seguenti atti di Giunta:
 - deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 01/09/2004 ad oggetto "DETERMINAZIONE COSTO DI RIPRODUZIONE - ART. 16 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO";
 - deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 17/11/2021, ad oggetto: "AGGIORNAMENTO COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO-URBANISTICA";
 - deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 22/12/2021, ad oggetto: "DIRITTI DI SEGRETERIA EX L. 604-1962 NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DEI SERVIZI DEMOGRAFICI: SOPPRESSIONE ED AGGIORNAMENTO DEGLI IMPORTI CON DECORRENZA DAL 01/01/2022";
2. **di confermare** l'esenzione per i diritti di segreteria relativi alle pratiche SUAP / Commercio Attività Produttive, Manifestazioni (non rientranti nelle pratiche SUAP / Edilizia);
3. **di approvare** gli importi relativi ai diritti di segreteria per i servizi di competenza della biblioteca;
4. **di dare atto** pertanto che per l'anno 2024 le tariffe da applicare per i costi di ricerca e visura, di riproduzione copie e diritti di segreteria, risultano dall'allegato "A";
5. **di dare atto** che copia del presente provvedimento sarà trasmessa a cura dell'Ufficio Segreteria a tutto il personale interessato;
6. **di allegare** copia della presente deliberazione al bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026, in conformità quanto dispone l'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione suestesa;

RITENUTO di approvarla per le motivazioni suesposte;

PRESO ATTO degli allegati pareri espressi dai competenti funzionari incaricati, ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione suestesa nella formulazione integrale ovvero senza modificazioni od integrazioni;
2. di demandare al Responsabile del Servizio ogni atto conseguente in relazione al presente provvedimento.

Con successiva, separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D. Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 73 del 11-10-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to FIOCCO DIONISIO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Comunale
F.to Pagani Mariazzurra

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-10-23

Il Responsabile del servizio
F.to Lorenzetto Zeno

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA

REGOLARITA' CONTAB.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-10-23

Il Responsabile del servizio
F.to Lorenzetto Zeno

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 del 13-10-2023

Oggetto: COSTI DI RICERCA E VISURA, DI RIPRODUZIONE COPIE E DIRITTI DI SEGRETERIA

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 19-10-2023 fino al 03-11-2023 con numero di registrazione 511.

COMUNE DI SANT'URBANO li 19-
10-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



COMUNE DI SANT'URBANO

Via Europa n.20 – 35040 – Provincia di Padova – Tel.0429-96023
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it PEC: comune.santurbano.pd@legalmail.it

ALLEGATO "A" alla Deliberazione di Giunta n. 69 del 13/10/2023

DIRITTI DI SEGRETERIA - DIRITTI DI RICERCA E/O VISURA

(esclusi i casi per certificazione anagrafiche storiche lett. A)

Confermato importo con Delibera di G.C. n. 71 del 17/11/2021

<i>Tipo di documento</i>	<i>importo</i>	<i>Note</i>
Atti e documenti presenti nel sistema informatizzato	Esente diritti Da regolarizzare con l'imposta di bollo	Conferma Delibera di G.C. n. 71 del 17/11/2021
Atti e documenti <i>in formato cartaceo</i> (Ricerca/ Visura)	€10,00 Da regolarizzare con l'imposta di bollo	Conferma Delibera di G.C. n. 71 del 17/11/2021
Copie	v. importi	Conferma Delibera di G.C. n. 71 del 17/11/2021

Copie - importi Delibera di G.C. n. 71 del 17/11/2021	Costo
Formato A4 bianco/nero	per ogni facciata € 0,15
Formato A3 bianco/nero	per ogni facciata € 0,30
Formato A4 colori	per ogni facciata € 0,25
Formato A3 bianco/nero	per ogni facciata € 0,50



COMUNE DI SANT'URBANO

Via Europa n.20 – 35040 – Provincia di Padova – Tel.0429-96023
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it PEC: comune.santurbano.pd@legalmail.it

TARIFFE AREA 2

Demografici – Sociali – Commercio/SUAP – Polizia Locale - Biblioteca

A) DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE STATO CIVILE

<i>Tipo di documento</i>	<i>importo</i>	<i>Note</i>
Certificato anagrafico <i>in carta semplice</i>	Esente diritti	Diritti aboliti con Delibera di G.C. 78 del 22/12/2021
Certificato anagrafico <i>in carta resa legale</i>	Esente diritti Imposta di bollo	Diritti aboliti con Delibera di G.C. 78 del 22/12/2021 Bollo: Dpr 642/72-Tariffa A)
Autentica firme <i>in carta semplice</i> Autentica copie <i>in carta semplice</i> Legalizzazione foto (<i>sempre in carta semplice ex art.34 Dpr 445/2000</i>)	Esente bollo e diritti	Diritti aboliti con Delibera di G.C. 78 del 22/12/2021 Esenzione Bollo: Dpr 642/72-Allegato B)
Autentica firme <i>in carta resa legale</i> Autentica copie <i>in carta resa legale</i>	Esente diritti Imposta di bollo	Diritti aboliti con Delibera di G.C. 78 del 22/12/2021 Bollo: Dpr 642/72-Tariffa A)
Certificazione anagrafica storica <i>in carta semplice</i> (con ricerca d'archivio manuale) Diritti per ogni nominativo	€2,58	Legge n. 604 del 08/06/1962 Conferma Delibera di G.C. 78/2021
Certificazione anagrafica storica <i>in carta resa legale</i> (con ricerca d'archivio manuale) Diritti per ogni nominativo	€5,16 + imposta di bollo	Legge n. 604 del 08/06/1962 Conferma Delibera di G.C. 78/2021 Bollo: Dpr 642/72-Tariffa A)
Pratica Separazione/ Divorzio ex art. 12 DL 162/2014	€16,00	Art. 12 DL 162/2014 Conferma importo con Delibera di G.C. n. 78/2021 (<i>facoltà di scegliere tra esenzione ed importo fino ai 16,00 euro</i>)
CIE – Carta d'identità elettronica (compresi i duplicati per smarrimento/furto/ distruzione)	€22,00	Decreto 25 maggio 2016 del Ministro dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministro dell'Interno e il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione Conferma Delibera di G.C. 78/21
Carta d'identità cartacea (compresi i duplicati per smarrimento/furto/ distruzione)	€5,42	DL 8/1993 Conferma Delibera di G.C. 78/2021
Certificato di Stato Civile	ESENTE bollo e diritti	L. 405/90



COMUNE DI SANT'URBANO

Via Europa n.20 – 35040 – Provincia di Padova – Tel.0429-96023
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it PEC: comune.santurbano.pd@legalmail.it

(nascita, morte, matrimonio, unione civile ecc.)		Art. 110-c.1° del Dpr 396/2000 (che abrogava gli artt. 190-194 del RD 138/39 sui diritti)
Certificati di iscrizione liste elettorali	ESENTE Bollo e diritti	Art. 1 Tabella B) dpr 642/72
Qualsiasi Autorizzazione dei Servizi Demografici/ Cimiteriali/ Sociali (anche se in Bollo)	SI bollo (se previsto) Esenzione diritti	Dpr 642/72 e s.m.i. Come già ribadito nella Delibera 71/21 (che ha soppresso i diritti di segreteria), i diritti vengono aboliti.

B) DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICHE SUAP-Commercio/Attività produttive/ Manifestazioni

(non comprese nelle pratiche SUAP-SUE delle attività edilizie)

<i>Tipo di documento</i>	<i>importo</i>	<i>Note</i>
SCIA (Segnalazione certificata di attività)	Esente diritti di segreteria	Art. 4-comma 13° Dpr 160/2010 <i>(facoltà per l'Amministrazione di non applicare i diritti)</i>
COMUNICAZIONE	Esente diritti di segreteria	Art. 4-comma 13° Dpr 160/2010 <i>(facoltà per l'Amministrazione di non applicare i diritti)</i>
Domanda/ AUTORIZZAZIONE Rilascio	Esente bollo e diritti	Art. 4-comma 13° Dpr 160/2010 <i>(facoltà per l'Amministrazione di non applicare i diritti)</i>

C) DIRITTI DI SEGRETERIA - BIBLIOTECA

<i>Tipo di documento</i>	<i>importo</i>	<i>Note</i>
Accesso ad INTERNET	Esente	(*)
Costo FOTOCOPIE	€ 5,00 (costo a forfait, a partire da n. 20 fotocopie o frazioni di 20) Con PagoPa in autonomia o c/o la sede Municipale	(*)



COMUNE DI SANT'URBANO

Via Europa n.20 – 35040 – Provincia di Padova – Tel.0429-96023
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it PEC: comune.santurbano.pd@legalmail.it

Servizio di PRESTITO librario	Esente	Art. 13 Regolamento per i Servizi della biblioteca (approvato con Delibera di C.C n. 4 del 17/03/2004)
-------------------------------	--------	---

(*) N.B.: Le modalità di accesso ai Servizi Internet e Fotocopie sono indicate in maniera dettagliata nell'allegato al Regolamento per i Servizi della Biblioteca "Nome per l'accesso ai servizi Internet e Fotocopie" (sono riportate pure le tariffe vigenti). *L'art. 13 del suddetto Regolamento prevede che sia la G.C. a fissare le modalità e le tariffe del servizio fotocopie e le tariffe per la consultazione di banche dati remote.*

D) DIRITTI DI SEGRETERIA – POLIZIA LOCALE

<i>Tipo di documento</i>	<i>importo</i>	<i>Note</i>
Domanda/ Autorizzazione "tesserino" per parcheggio INVALIDI CIVILI	Esente Bollo Esente Diritti	Esenzione Bollo (art. 33, Legge 23 dicembre 2000, n. 388; art. 13-bis, Tab. B) Conferma linea della Delibera di G.C. 78/2021 per la soppressione dei diritti
Domanda/ Autorizzazione "PERMESSI ROSA"	In bollo Esente Diritti	Al momento nessuna esenzione dal bollo Conferma linea della Delibera di G.C. 78/2021 per la soppressione dei diritti



COMUNE DI SANT'URBANO

Via Europa n.20 – 35040 – Provincia di Padova – Tel.0429-96023
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it PEC: comune.santurbano.pd@legalmail.it

DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO-URBANISTICA

(ex art. 10 – comma 10 del Decreto Legge 18.01.1993, n.ro 8)

TIPO DI ATTO	DIRITTI SEGRETERIA
CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art. 30 – comma 3 del D.P.R. 380/2001)	
Mappali da numero 1 a numero 5	€ 20,00
Mappali da numero 6 a numero 15	€ 35,00
Per ogni ulteriore mappale	€ 5,00
CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICO – EDILIZIA	
✓ Segnalazione Certificata di Agibilità	€. 20,00=
✓ Certificato di Inagibilità	€. 20,00=
✓ Autorizzazioni allo Scarico	€. 20,00=
✓ Certificato di Idoneità Abitativa	€. 20,00=
✓ Certificazioni e/o Attestazioni varie in materia urbanistico edilizia (non già elencate) con sopralluogo	€. 40,00=
✓ Certificazioni e/o Attestazioni varie in materia urbanistico edilizia (non già elencate) senza sopralluogo	€. 20,00=
ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA	
✓ Art. 6 – comma 1 del D.P.R. 380/2001	esente
✓ Art. 6-bis – comma 2 del D.P.R. 380/2001 – Comunicazione inizio lavori asseverata	€. 20,00=
SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.) (art. 19 Legge 241/90 e Legge 122/2010)	
✓ Art. 22 – commi 1 e 2 del D.P.R. 380/2001	€. 25,82=



COMUNE DI SANT'URBANO

35040 - Provincia di Padova
Via Europa n.20 – Tel.0429-96023 – Fax 0429-96272
CF.82001490281 – P.IVA: 00956240287
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it
pec: comune.santurbano.pd@legalmail.it

PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA (ex art. 30 della Legge 457/1978)	€. 51,64=
PIANI ATTUATIVI E PIANI DI LOTTIZZAZIONE DI AREE (ex art. 28 della Legge 1150/1942) (Permesso di Costruire art. 10 – comma 1, lett. b) del D.P.R. 380/2001)	€. 206,56=
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE ✓ Autorizzazione ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n.ro 42/2004 ✓ Autorizzazione Semplificata ai sensi del D.P.R. n.ro139/2010	€. 40,00= €. 20,00=
PERMESSO DI COSTRUIRE (art. 10 del D.P.R. 380/2001)	
✓ Permesso di Costruire	€. 51,64=
✓ Varianti a Permesso di Costruire	€. 32,00=
✓ Condonò Edilizio	€. 40,00=
✓ Volture a Permesso di Costruire	€. 20,00=
✓ Proroghe a Permesso di Costruire	€. 20,00=
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (art. 6 del D. Lgs. 03.03.2011, n.ro 28) ✓ Impianti Fotovoltaici di potenza inferiore a 1 MW	€. 154,92=
PARERE PREVENTIVO PER PRATICA EDILIZIA	€. 20,00=
RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI ED AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	
✓ Diritti di ricerca e copie	€. 15,00=